



Nr: 62/2019

ZAPYTANIE O CENĘ

Zapytanie o cenę nie stanowi ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

Niniejsze zapytanie o cenę prowadzone jest w ramach procedury „Rozeznania rynku” zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 22 sierpnia 2019 r. (sygn. MliR/2014-2020/12(4)) oraz zgodnie z § 4 ust. 1 i § 14 Zarządzenia nr 7/2019 JM Rektora Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu z dnia 13 lutego 2019r. w sprawie „Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Akademii Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu”.

Podstawa prawna: art.4 pkt. 8 ustawy Pzp.

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu

Ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań

REGON: 000327853, NIP: 777-00-03-185

Osoby do kontaktu:

W zakresie procedury: Edyta Gwóźdź, tel. 61 835 52 32, e-mail: przetargi@awf.poznan.pl;

II. NAZWA I NUMER PROJEKTU

1. Zapytanie o cenę prowadzone jest w związku z realizacją projektu pn. „ZINTEGROWANA STRATEGIA ROZWOJU AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. EUGENIUSZA PIASECKIEGO W POZNANIU” – współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
2. Numer umowy o dofinansowanie: POWR 03.05.00-00-z063/18

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa polskich książek drukowanych w celu przygotowania zaplecza do realizacji studiów w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu.
Przedmiot zamówienia podzielony został na pięć (5) części od A-E. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na jedną (1) lub większą liczbę części, przy czym wymagana jest wycena wszystkich pozycji w części na którą wykonawca składa wycenę.
Dostarczone książki muszą być fabrycznie nowe oraz wolne od wad, w tym zabrudzeń, zagnieceń i przebarwień.
W sytuacji, gdy tytuł nie jest dostępny, lub dostępna jest mniejsza liczba jego egzemplarzy, wykonawca przekazuje niezwłocznie powyższą informację Zamawiającemu.
2. Wykaz zamawianych książek wraz z określonymi ilościami został zawarty w załącznikach od A- E do niniejszego zapytania o cenę, natomiast szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności określają postanowienia projektu umowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania o cenę.
3. Kody CPV zamówienia: 22113000-5: Książki biblioteczne
4. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub braku w ofercie wymaganych dokumentów, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.



IV. TERMINY

1. Termin i miejsce złożenia ofert: **03.12.2019r. drogą e-mail na adres przetargi@awf.poznan.pl lub osobiście w Sekcji Zamówień Publicznych, Budynek Rektoratu AWF pok.115**
2. Termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**
3. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
4. Termin płatności: **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena oferty brutto - **100%**;
Każda część w ramach złożonej oferty oceniana jest odrębnie.
Ilość punktów dla każdej części zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

Kryterium „Cena oferty brutto”

$$C_o = \frac{C_{\min} \times 100}{C_{\text{bad}}} \times 100\%$$

Gdzie:

C_o – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C_{\min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY*

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki od A- E (w zależności na ile części Wykonawca składa ofertę) do zapytania o cenę.
2. Odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcą reprezentuje pełnomocnik.

UWAGA!

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Wykonawcy.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną.
2. Za datę doręczenia wiadomości w korespondencji drogą elektroniczną rozumie się datę jej umieszczenia na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.
3. Wykonawca obowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przez Zamawiającego niezwłocznie, tj. najpóźniej następnego dnia licząc od dnia ich otrzymania. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód wysłania.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią tj. od poniedziałku od piątku w godz. 7.00-14.30.
5. Strony zobowiązane są informować się nawzajem o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski,



zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres będą uznawane za skutecznie złożone.

6. Zapytanie o cenę prowadzi się w języku polskim.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę w odpowiednim załączniku od A-E – w zależności na jaką część składa ofertę.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.

IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę;
 - 1) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części III pkt 4.

X. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania o cenę;
 - b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - c) została złożona po terminie składania ofert,
 - d) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w jednej z trzech form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

- 1) korespondencyjnie (poczta, kurier) na adres: Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, Sekcja Zamówień Publicznych, pok. 115 Budynek Rektoratu;
- 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego – adres jw.;
- 3) elektronicznie (skan oferty wraz z wymaganymi załącznikami) na adres poczty elektronicznej **przetargi@awf.poznan.pl**

Za termin złożenia oferty Zamawiający uznaje datę i godzinę wpłynięcia wiadomości na jego serwer pocztowy. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę wysyłając wiadomość na wyżej wskazany adres pocztowy.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza okazać przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w pkt.VI

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne



rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, tel. (61) 835-50-00 <http://www.awf.poznan.pl>*;
- wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych w Akademii Wychowania Fizycznego, e-mail: *iod@awf.poznan.pl, tel. (61) 835 – 50 - 87*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem o cenę dotyczącym zakupu i dostawy polskich książek drukowanych w celu przygotowania zaplecza do realizacji studiów w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu w ramach projektu pn: „Zintegrowana Strategia Rozwoju Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu” – współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „uodip” oraz art. 33 ustawy o finansach publicznych
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu postępowania, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik A-E – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 – Projekt umowy

*- wypełnić jeżeli dotyczy lub niepotrzebne skreślić

mgr Edyta Gwóźdź

(podpis pracownika jednostki prowadzącej zapytanie)